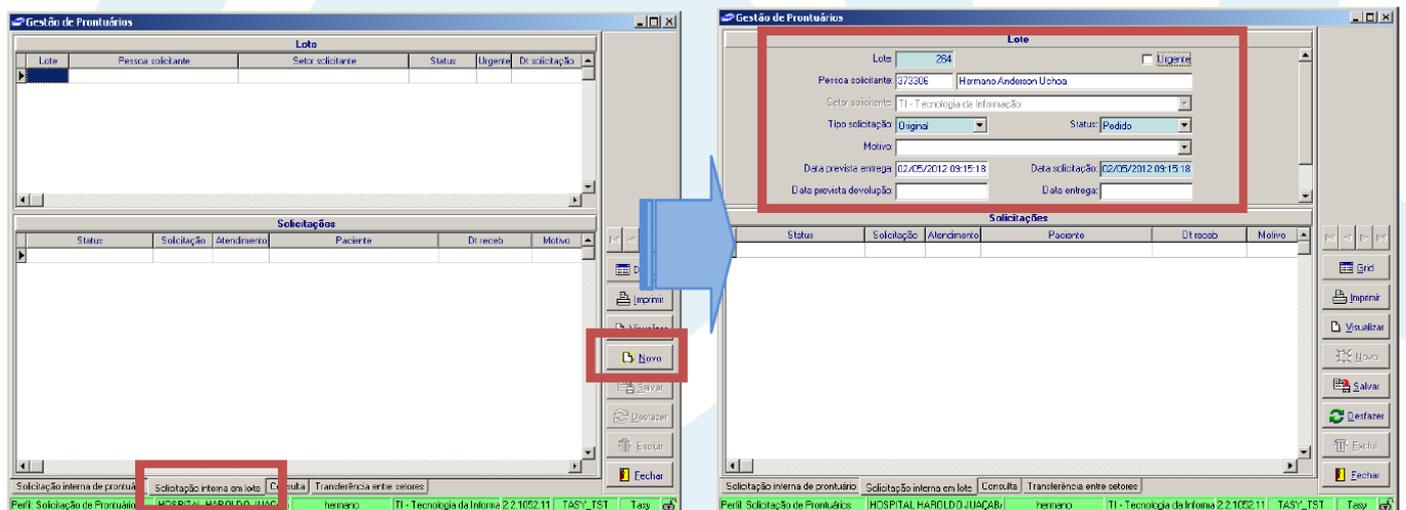


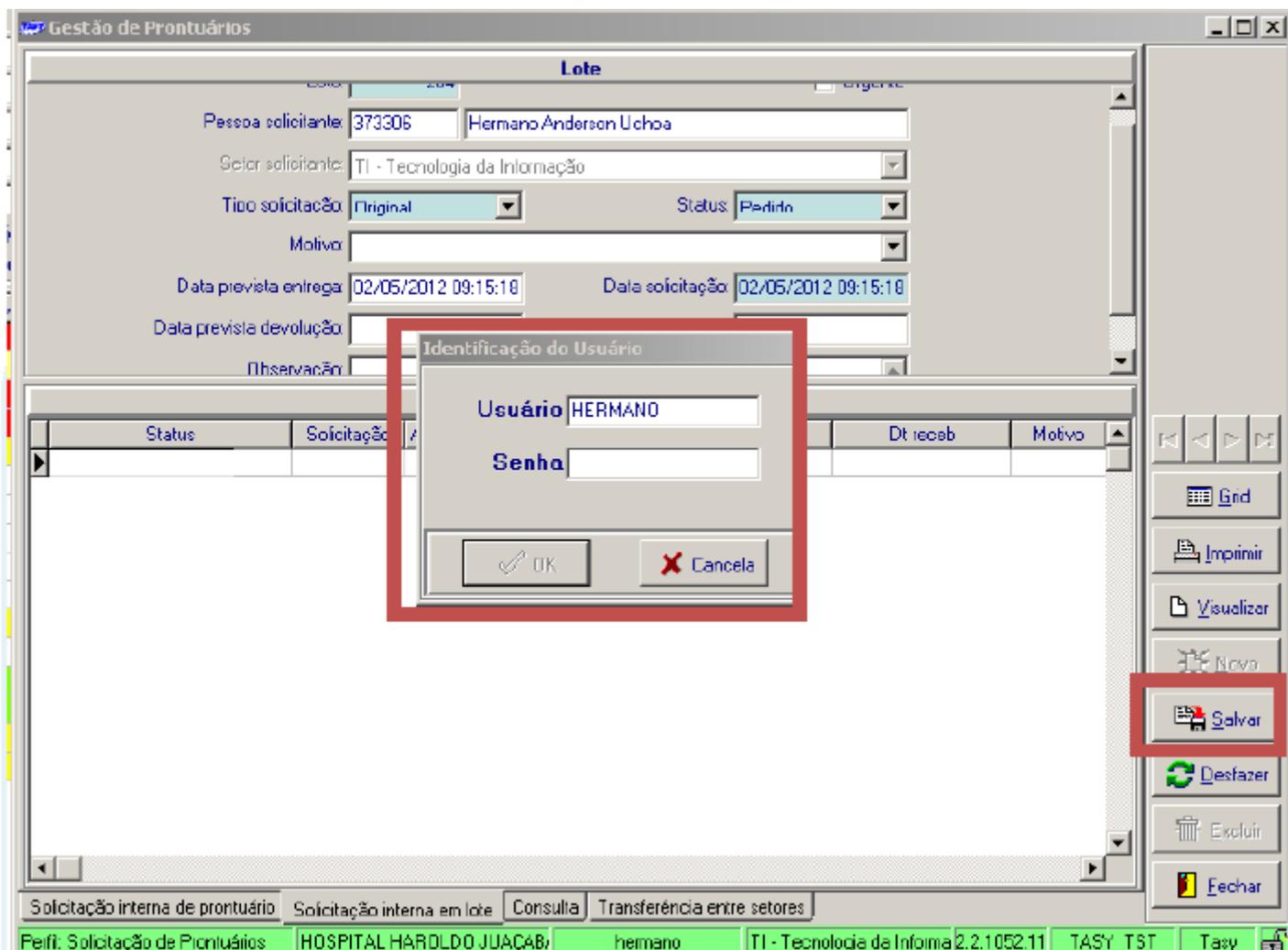
Gestão de Prontuários - Solicitação de Prontuários em Lote para o SAME

A solicitação de prontuário em lote é bastante parecida com a solicitação interna normal. Para solicitar prontuários em lote ao SAME abra a função Gestão de Prontuários e click na aba **Solicitação interna em lote** na parte inferior da função.

Click no botão **Novo**, para criar um novo lote.

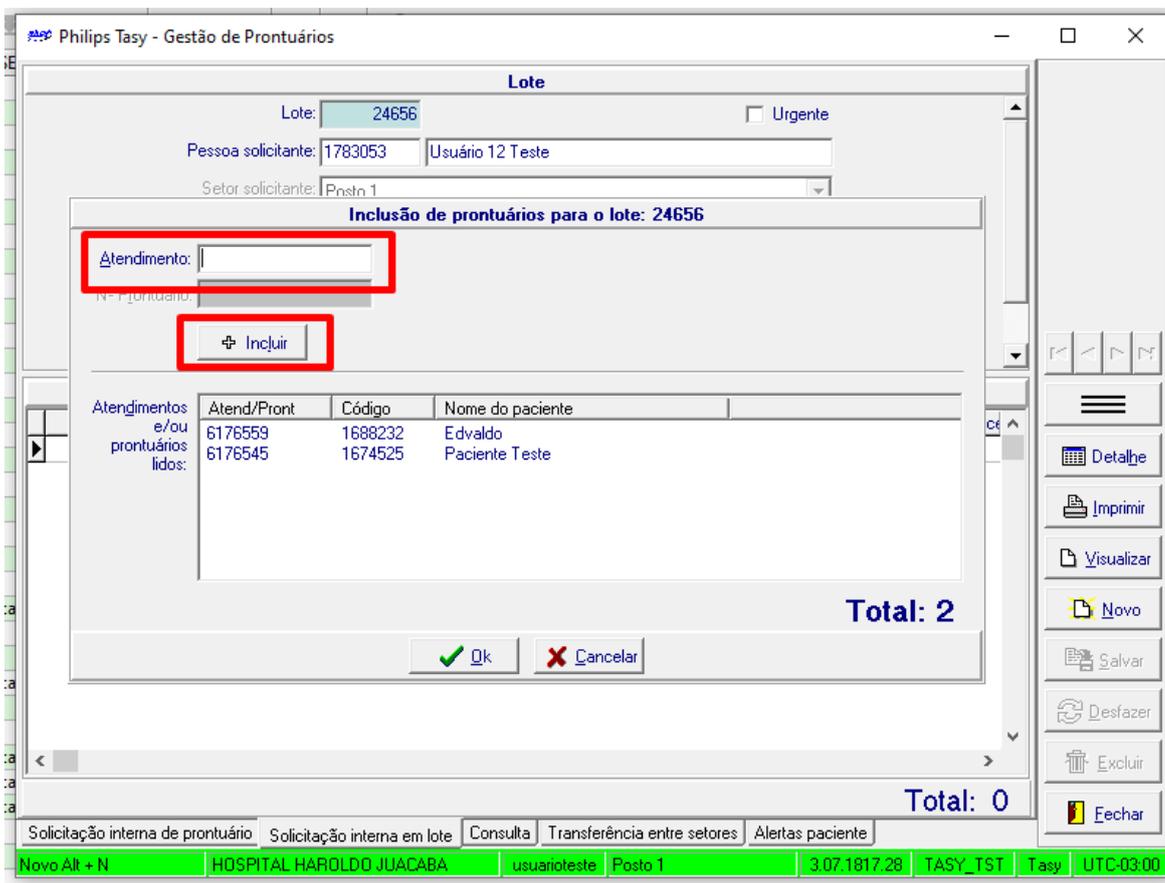


Atente que o sistema irá gerar um novo lote, na parte superior da tela. Este lote terá informações de quem esta solicitando, setor, entre outras informações. Agora você deve click no botão "Salvar". O sistema irá solicitar seu usuário e senha, informe e click em OK.



Agora click na parte inferior, painel de solicitações, e depois click em NOVO.

Irá abrir um "PopUp" exatamente como na imagem abaixo.



No campo “Atendimento” você deve informar o número do atendimento do paciente e utilize a tecla ENTER do seu teclado para incluir na lista de prontuários lidos. Também há a opção de utilizar o botão “Incluir”, que tem o mesmo efeito de teclar ENTER.

Após incluir todos os atendimento/prontuários desejados na lista click no botão OK para que os mesmos sejam incluídos no lote.

Agora os prontuários já irão aparecer no painel de solicitações com o status de Pedido. Veja a próxima imagem.

Philips Tasy - Gestão de Prontuários

Lote

Lote: 24656 Urgente

Pessoa solicitante: 1783053 Usuário 12 Teste

Setor solicitante: Posto 1

Tipo solicitação: Original Status: Pedido

Motivo:

Data prevista entrega: 07/06/2023 15:31:03 Data solicitação: 07/06/2023 15:31:03

Data prevista devolução: Data entrega:

Solicitações

Status	Solicitação	Atendimento	Paciente	Dt receb	usuário rece
Pedido	1151152	6176545	Paciente Teste		
Pedido	1151151	6176559	Edvaldo.		

Total: 2

Solicitação interna de prontuário Solicitação interna em lote Consulta Transferência entre setores Alertas paciente

Perfil: Solicitação de Prontuário HOSPITAL HAROLDO JUACABA usuarioteste Posto 1 3.07.1917.28 TASY_I5T Tasy UTC-03:00

Detalhe Imprimir Visualizar Novo Salvar Desfazer Excluir Fechar

A partir deste momento os prontuários já estão solicitados ao SAME, agora deve-se seguir o fluxo normal de uma solicitação de prontuários ao SAME. Ou seja: SAME irá entregar o prontuário, SETOR SOLICITANTE irá receber o prontuário, etc.

Assim como na Solicitação interna comum, na aba Solicitação interna em lote também existe a opção do botão direto do mouse “**Recebimento prontuário setor lote**”, no qual o processo é o mesmo realizado no recebimento de prontuário normal. Esta opção deve ser utilizada para realizar o recebimento dos prontuários do lote.

Philips Tasy - Gestão de Prontuários

Lote								
Lote	Pessoa solicitante	Setor solicitante	Status	Urgente	Dt solicitação	Motivo	Dt prev entrega	Dt entrega
24656	Usuário 12 Teste	Posto 1	Entregue	N	07/06/2023 15:31:03			

Solicitações						
Status	Solicitação	Atendimento	Paciente	Dt receb	Usuário receb	
Entregue	1151152	6176545	Paciente Teste			
Entregue	1151151	6176553	Edvaldo Alves de Aguiar			

Total: 2

Solicitação interna de prontuário | Solicitação interna em lote | Consulta | Transferência entre setores | Alertas paciente

Perfil: Solicitação de Prontuários | HOSPITAL HAROLDO JUACABA | usuarioteste | NBK081 | Posto 1 | 3.07.1817.28 | TASY_TST | Tasy | UTC-03:00

Revision #2

Created 7 June 2023 16:33:26 by Hermano Uchôa

Updated 7 June 2023 19:37:36 by Hermano Uchôa