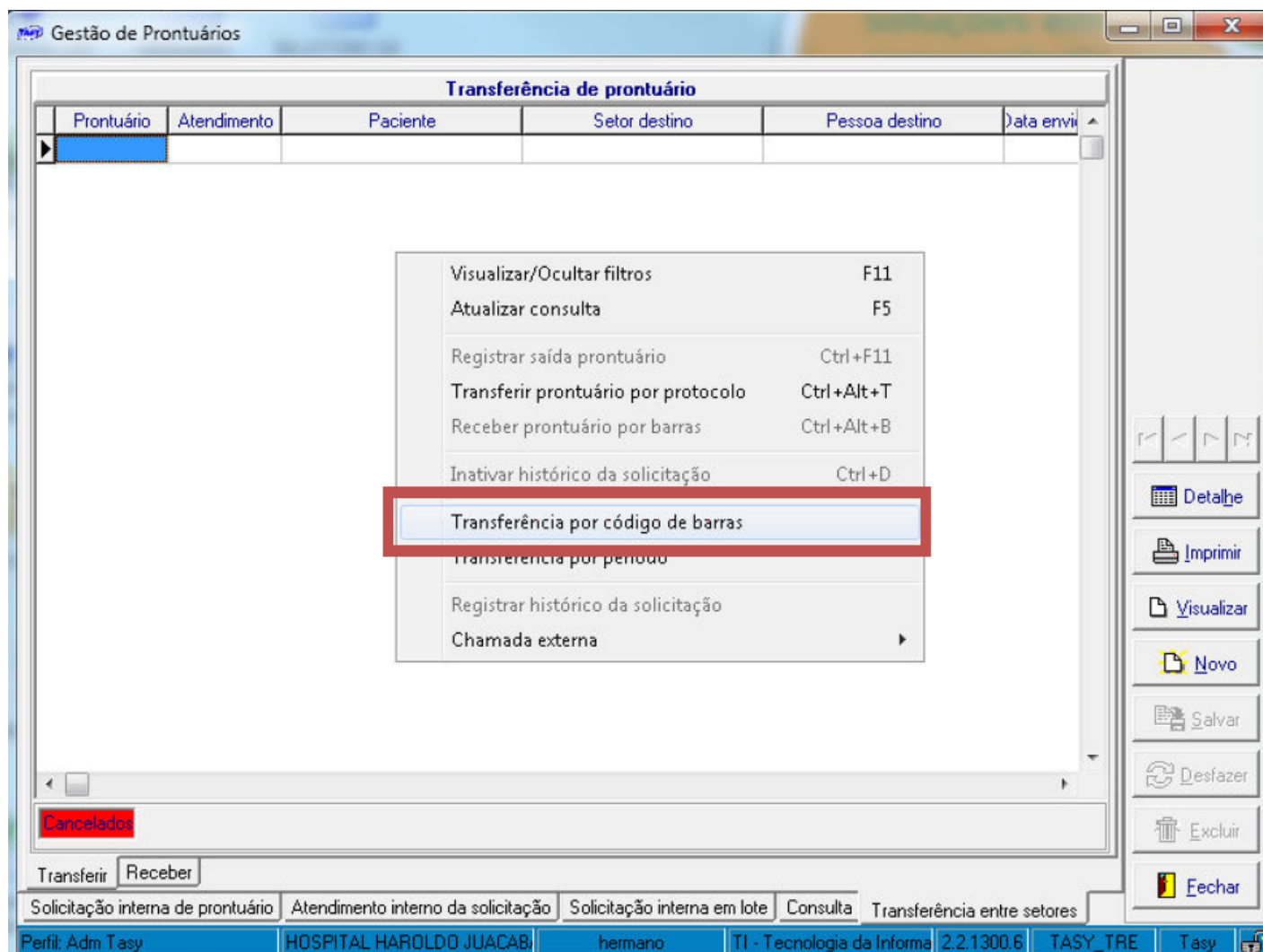


Gestão de Prontuários - Transferências entre Setores

Para realizar este processo click com o botão direito do mouse e escolha a opção **Transferência por código de barras**.



O Tasy irá abrir um formulário para realizar a transferência por barras. Entre com o setor de destino e no número de atendimento de todos os prontuários, nos campos "**Setor destino**" e "**Seq**" respectivamente. Quando concluir click em OK.

