

# Aprovações Pendentes - ICC Corp

Acesso a solução ICC Corp, através desse link: <https://ws.icc.org.br/icccorp>

ICC

usuariotasy

.....

Entrar ➔

Login CPF

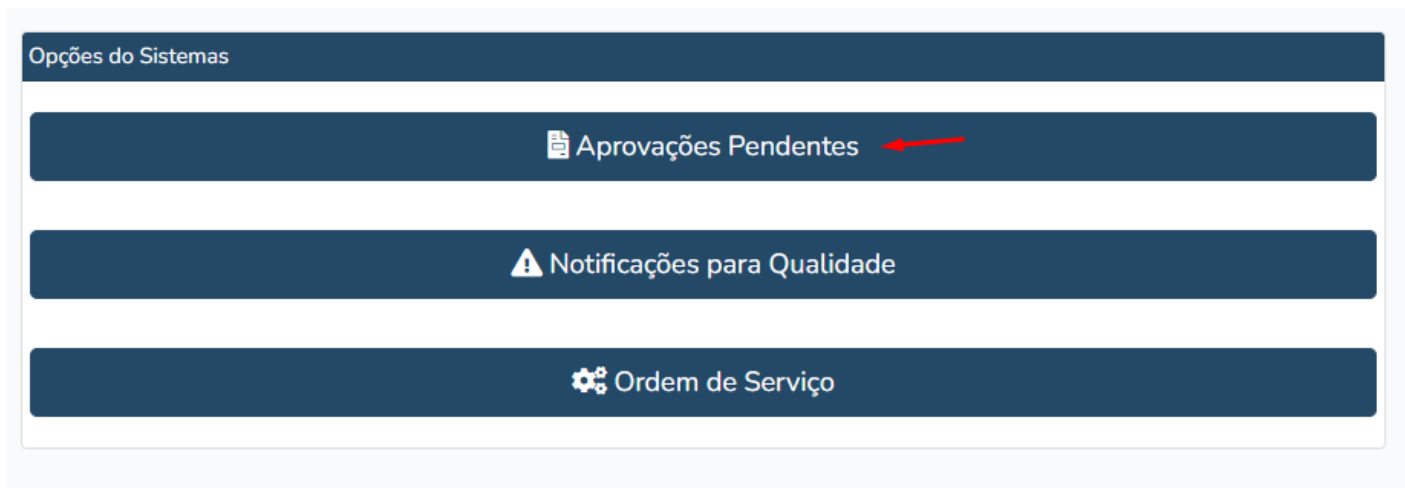
Notificação para Qualidade (Anônimo)

Uma empresa do grupo

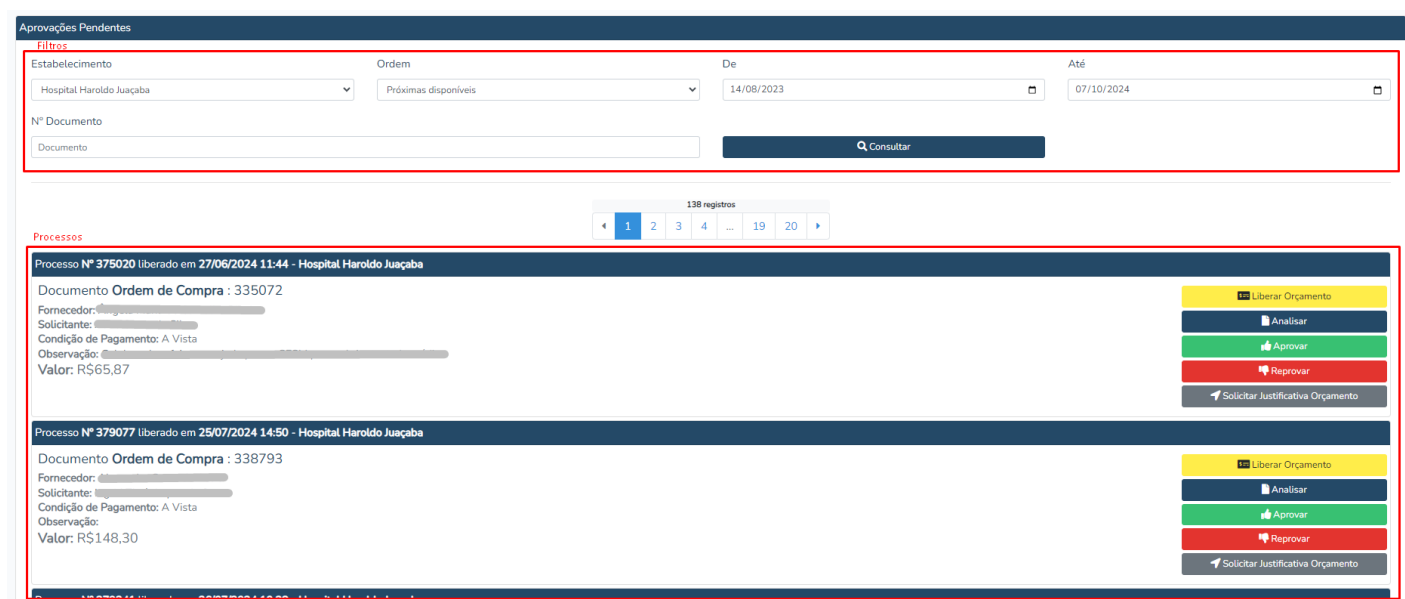
ICC

Na tela de login informe seu usuário, senha e click em Entrar. Utilize os mesmos dados do sistema Tasy.

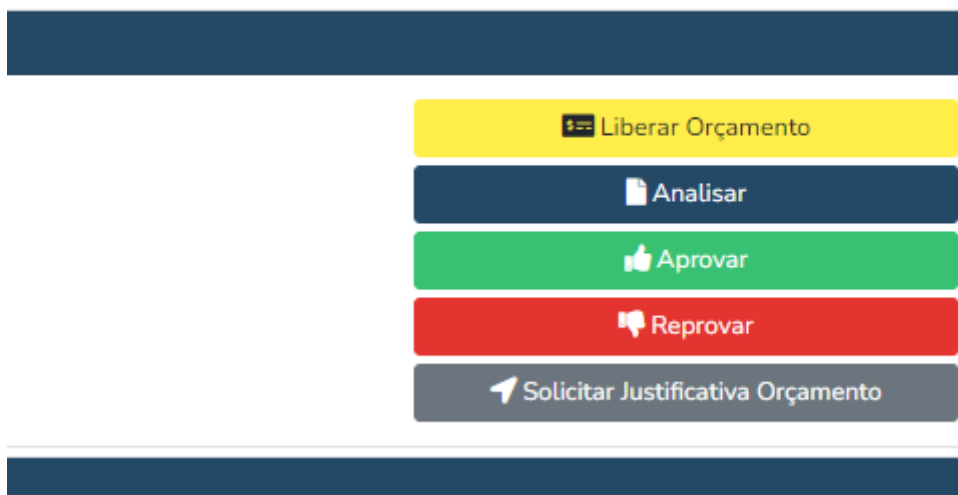
As opções do sistema serão apresentadas, click em "Aprovações Pendentes"



Agora, a lista de processos de aprovações será aberta, conforme imagem abaixo.



Observe que, na parte superior da página, temos os filtros de pesquisa, e, na parte inferior, a lista de processos pendentes de aprovação, com as opções de integração detalhadas a seguir:



**Liberar Orçamento:** Essa opção deve ser utilizada para realizar liberação de orçamento em casos onde a Ordem de Compra ultrapassar o valor previsto.

**Solicitar Justificativa Orçamento:** Utilize essa opção para solicitar ao responsável pela Ordem de Compra uma justificativa para a liberação do orçamento.

Mais detalhes quanto a fluxo de limite de compra, leia [Processo Limite de Compras](#)

**Analisar:** Irá abrir um detalhamento do documento, exibindo os itens, valores por item e quantidades. Conforme Imagem abaixo

Ordem de Compra: 335072

Fornecedor:

Solicitante:

Valor Total: R\$ 65,87 - Condição de Pagamento: A Vista

Observações:

Item 1: 54804 - Vale Transporte

Item: 54804 - Vale Transporte

Centro de Custo / Local

Qtd.: 1 un

VL Unit.: R\$ 33,87

Valor Total Item: R\$ 33,87

Dados Item

Alterar quantidade

Item 2: 14427 - Almoço

Item: 14427 - Almoço

Centro de Custo / Local

Qtd.: 1 un

VL Unit.: R\$ 32,00

Valor Total Item: R\$ 32,00

Dados Item

Alterar quantidade

Aprovar

Reprovar

**Aprovar:** Aprova o documento para que ele siga com o fluxo operacional ou para a próxima etapa de aprovação.

**Reprovar:** Reprova a solicitação/ordem de compra.

---

Revision #4

Created 3 October 2024 11:09:45 by Hermano Uchôa

Updated 7 October 2024 20:55:24 by Hermano Uchôa